Jednací řád školské rady

Základní škola Karla Čapka, Praha 10, Kodaňská 16/658

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle §167 a§ 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s Volebním řádem pro volbu členů školské rady, vydaným usnesením RMČ Praha 10 č. 391 ze dne 2.5.2012.

Čl. 2

Školská rada se schází ke svým zasedáním podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se stanoví s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem. Zasedání školské rady svolává předseda ŠR, popřípadě místopředseda ŠR. Ředitel školy má právo požádat školskou radu zastoupenou předsedou nebo místopředsedou v odůvodněných případech o svolání mimořádného zasedání školské rady. Na základě této žádosti je mimořádné zasedání školské rady svoláno do 15dnů. Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové ŠR a ředitel školy, pokud ho o to školská rada požádá. Jedná se zejména o ustanovení § 168 odst. 1, písm. a) až j) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

Čl. 3

Program jednání navrhuje předseda školské rady. Vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců žáků, z podnětů a návrhů členů ŠR a z podnětů a návrhů ředitele nebo zřizovatele školy. ŠR jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh předsedy ŠR nebo jiného člena ŠR. V úvodu jednání projedná ŠR kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů ŠR, popřípadě ředitele školy nebo jím pověřeného zástupce, pokud je přizván k jednání ŠR. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy jednotlivých členů ŠR a další body.

Čl.4

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů ŠR při schvalování materiálů podle ustanovení §168 odst. 1, písm. b) až d), f) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. V ostatních případech se usnáší ŠR většinou přítomných členů ŠR. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy školské rady. O průběhu zasedání se pořizuje zápis, který obsahuje i záznam o přijatých usneseních a o průběhu a výsledku hlasování. Pokud je potřeba, využije se možnost elektronické komunikace při schvalování dokumentů, návrhů, atp. Předseda ŠR stanoví podmínky, přesné datum a čas, do kterého se jednotliví členové ŠR k tématu vyjádří, také potom i vyhodnocení a vše se přiloží k zápisu.

Čl. 5

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce žáků školy, žáky školy, pracovníky školy a zřizovatele školy o své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou výsledky a průběh schvalování rozpočtu školy, výroční zprávy školy a o

projednávaných návrzích na školní vzdělávací programy anebo jiné koncepční záměry rozvoje školy.

Čl. 6

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou.

Čl. 7

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 6. 10. 2015

V Praze dne 6. 10. 2015

ZÁKLADNÍ ŠKOLA KARLA ČAPKA,
PRAHA 10, KODAŇSKÁ 16/658